Приложение № 1  
к постановлению Территориальной

избирательной комиссии г. Зверево   
от 19 декабря 2017 г. № 40-3

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о Рабочей группе по контролю за соблюдением порядка и правил проведения предвыборной агитации в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации при Территориальной избирательной комиссии города Зверево Ростовской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы по контролю за соблюдением порядка и правил проведения предвыборной агитации в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации при территориальной избирательной комиссии города Зверево Ростовской области (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа создается на период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации для обеспечения взаимодействия территориальной избирательной комиссии с Избирательной комиссией Ростовской области при осуществлении контроля за соблюдением порядка и правил проведения предвыборной агитации кандидатами на должность Президента Российской Федерации, политическими партиями, выдвинувшими кандидатов на должность Президента Российской Федерации, их уполномоченными представителями и доверенными лицами, а также иными субъектами, осуществляющими предвыборную агитацию.

3. В своей деятельности Рабочая группаруководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О выборах Президента Российской Федерации», «О политических партиях» и иными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Ростовской области, территориальной избирательной комиссии и настоящим Положением.

4. Состав Рабочей группы утверждается постановлением территориальной избирательной комиссии.

5. В состав Рабочей группы входят: заместитель председателя территориальной избирательной комиссии, член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, уполномоченный составлять протоколы об административных правонарушениях, системный администратор территориального комплекса Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», представитель местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) (по согласованию); сотрудник полиции территориального органа внутренних дел Ростовской области (по согласованию), иные лица по решению территориальной избирательной комиссии.

6. Руководителем Рабочей группы является заместитель председателя территориальной избирательной комиссии.

7. Руководитель Рабочей группы:

1) организует подготовку и созывает заседания Рабочей группы;

2) дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещает ее членов о времени и месте заседания Рабочей группы;

3) утверждает проект повестки дня заседания Рабочей группы;

4) ведет заседания Рабочей группы;

5) организует делопроизводство Рабочей группы;

6) организует взаимодействие с нижестоящими участковыми избирательными комиссиями по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

7) обеспечивает направление необходимых справочных и иных материалов в Избирательную комиссию Ростовской области.

8. Заместитель руководителя Рабочей группы назначается руководителем Рабочей группы из ее состава и исполняет обязанности руководителя Рабочей группы в его отсутствие.

9. В компетенцию Рабочей группы входит организация контроля за соблюдением порядка и правил проведения предвыборной агитации при проведении выборов Президента Российской Федерации (далее – предвыборная агитация):

1) анализ законности размещения агитационных материалов в средствах массовой информации, в том числе в сетевых изданиях;

2) анализ и сопоставление предвыборных печатных агитационных материалов или их копий, аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий или иных агитационных материалов, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде, распространяемых на соответствующей территории, с образцами, представленными кандидатами в Центральную избирательную комиссию Российской Федерации, Избирательную комиссию Ростовской области с использованием задачи Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» «Агитация» и программы «Чистый Дон»;

3) обеспечение равных условий проведенияпредвыборной агитации посредством агитационных публичных мероприятий;

4) незамедлительное направление в Контрольно-ревизионную службу при Избирательной комиссии Ростовской области в электронном виде, в том числе с использованием системы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» агитационных материалов, изготовленных, распространенных или размещенных с нарушениями требований федерального законодательства;

5) ежедневный сбор информации о формах и методах проведения предвыборной агитации на соответствующей территории;

6) подготовка сведений о ходе проведения предвыборной агитации по установленной форме;

7) участие в рассмотрении жалоб, заявлений и обращений, поступающих в Избирательную комиссию Ростовской области, территориальную избирательную комиссию по вопросам законности проведения предвыборной агитации на соответствующей территории;

8) представление в Контрольно-ревизионную службу при Избирательной комиссии Ростовской области копий материалов территориальной избирательной комиссии по рассматриваемым на местах материалам, жалобам, заявлениям и обращениям, касающимся соблюдения порядка и правил проведения предвыборной агитации;

9) уведомление Контрольно-ревизионной службы при Избирательной комиссии Ростовской области о мерах реагирования на нарушения избирательного законодательства, допущенные при проведении предвыборной агитации (оперативная передача копий протоколов об административных правонарушениях, составленных избирательными комиссиями в период проведения выборов, копий судебных актов);

10) участие, в случае необходимости, в проверках совместно с членами Контрольно-ревизионной службы при Избирательной комиссии Ростовской области по вопросам, входящим в их компетенцию.

10. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально, на основе открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции, и основывается на принципах законности, объективности, достоверности, оперативности.

11. Заседания Рабочей группы созываются по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа ее членов.

12. Члены Рабочей группы оперативно уведомляются руководителем Рабочей группы о дате, времени и месте заседания Рабочей группы.

13. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости (по решению руководителя Рабочей группы) – аудио- (видео- запись.

14. Рабочая группа принимает решения открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

15. Члены Рабочей группы вправе высказывать мнения, задавать вопросы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, предлагать проведение по ним голосования.

16. В случае необходимости руководитель Рабочей группы приглашает на заседание специалистов или экспертов для дачи пояснений и заключений по вопросам соблюдения порядка и правил проведения.